



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่งประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายราชศักดิ์ มากสัมพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก

รายละเอียดแผนท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโคก

ลำดับที่	เลขประจำตัวเสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๗๕๕๖๕๐๐๐๔๙๕	บริษัท ลอฟไอที จำกัด	จ้างซ่อมแซมคอมพิวเตอร์พีแอมเตอร์ หมายเลข ๔๑๖-๖๔-๐๐๖๑๙	๔,๙๐๐.๐๐	๒๖ มี.ค ๖๖	๓๐/๒๕๖๖	ราคาที่จัดซื้อภายในสองปีงบประมาณ
๒	๐๗๔๕๔๔๙๐๐๑๙๒	บจก.อาภรณ์แมคซิเนอรี่	จ้างซ่อมเครื่องตัดหญ้าเกีเกิ้ลี่เซีย ๔๔๒-๖๐-๐๐๑๐๑	๘๐๗.๘๕	๑๐ มี.ค ๖๖	๓๒/๒๕๖๖	ราคาที่จัดซื้อภายในสองปีงบประมาณ
๓	๗๕๕๖๕๐๐๐๔๙๕	บริษัท ลอฟไอที จำกัด	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์พีแอมเตอร์ ๔๑๖-๖๓-๐๐๖๑๖	๔,๙๐๐.๐๐	๒๑ มี.ค ๖๖	๓๓/๒๕๖๖	ราคาที่จัดซื้อภายในสองปีงบประมาณ
๔	๓๗๔๐๑๐๐๙๗๒๒๑๕	นายสมบัติ หาญกล้า	จ้างสำรวจสุนัขและแมวในพื้นที่ตำบลนาโคกทั้ง ๖ หมู่บ้าน	๓,๕๐๐.๐๐	๑๕ มี.ค ๖๖	๓๔/๒๕๖๖	ราคาที่จัดซื้อภายในสองปีงบประมาณ
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น				๑๔,๑๐๘.๘๕			

หมายเหตุ เนื่องจากการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ซื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้เป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑. หมายถึงการจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ดังต่อไปนี้
 ๑๔๐๕๔/ว ๗๗๓ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ฯ
 ข้อ ๗๘ วรรคสอง

๒. หมายถึงการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ฯ ข้อ ๘๘ วรรคสอง

๓. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตัวหนังสือที่ กค (กวจ)๐๔๐๕๒/ว๑๑๙
 ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๓

๔. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโหนด

ลำดับที่	เลขประจำตัวเสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๗๕๕๖๕๖๕๐๐๔๙๕	บริษัท โลฟไอที จำกัด	ซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	๒,๕๐๐.๐๐	๑๑ มี.ค ๖๖	๑๙/๒๕๖๖	ราคาที่จัดซื้อภายในสองปีงบประมาณ
๒	๐๗๔๕๕๕๒๐๐๒๖๒	บจก. วิอาร์คอมพิวเตอร	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเครื่องโทรพิมพ์ จำนวน ๓ เครื่อง	๒,๒๑๔.๙๐	๑๖ มี.ค ๖๖	๒๑/๒๕๖๖	ราคาที่จัดซื้อภายในสองปีงบประมาณ
๓	๗๕๕๖๕๖๕๐๐๔๙๕	บริษัท โลฟไอที จำกัด	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ	๑,๖๗๐.๐๐	๑๙ มี.ค ๖๖	๒๒/๒๕๖๖	ราคาที่จัดซื้อภายในสองปีงบประมาณ
๔	๓๗๕๐๒๐๐๑๓๒๑๐๓	ร้านสปีดคอมพิวเตอร	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐ รายการ	๒,๐๗๐.๐๐	๒๕ มี.ค ๖๖	๒๕/๒๕๖๖	ราคาที่จัดซื้อภายในสองปีงบประมาณ
๕	๓๗๕๐๒๐๐๑๓๒๑๐๓	ร้านสปีดคอมพิวเตอร	ซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๓ รายการ	๓,๑๗๐.๐๐	๑๗ มี.ค ๖๖	๓๙/๒๕๖๖	ราคาที่จัดซื้อภายในสองปีงบประมาณ
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๑๑,๖๒๔.๙๐			

หมายเหตุ เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ราคาลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง วัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่นใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑. หมายถึงการจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๗๗๓ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ
 ข้อ ๗๘ วรรคสอง

๒. หมายถึงการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๘๘ วรรคสอง

๓. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐวันที่ กค (กวก)๐๔๐๕๒/ว๑๙๙
 ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๓

๔. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓